Ťahák: 20 zadaní pre ChatGPT po slovensky

Skopírujte zadanie do ChatGPT (alebo Copilot, Gemini) a text v [hranatých zátvorkách] nahraďte vlastnými údajmi.

Vzorec dobrého zadania: ÚLOHA + KONTEXT + FORMÁT + TÓN

- Úloha – čo má urobiť („Napíš e-mail…“)
- Kontext – pre koho a prečo („…susedom, budeme v sobotu rekonštruovať kúpeľňu“)
- Formát – dĺžka a podoba („max. 5 viet“, „v tabuľke“, „v bodoch“)
- Tón – ako to má znieť („zdvorilo“, „jednoducho“, „úradne“)
- Nepáči sa vám výsledok? Napíšte: „skráť to“, „jednoduchšie“, „menej formálne“, „pridaj odrážky“.

KOMUNIKÁCIA A E-MAILY

1. „Napíš zdvorilý e-mail [komu] o tom, že [situácia]. Poprosím o [čo chcete]. Max. 6 viet.“
2. „Odpovedz na tento e-mail tak, aby som slušne odmietol/a [čo]: [vložte e-mail].“
3. „Oprav gramatiku a štylistiku v tomto texte, ale zachovaj môj štýl: [text].“
4. „Napíš krátku SMS / správu [komu] s pozvánkou na [udalosť, dátum, miesto]. Priateľský tón.“

PRÁCA A KARIÉRA

5. „Napíš 3 varianty časti „O mne“ do životopisu. Pracujem [roky] ako [pozícia], viem [zručnosti], hľadám prácu ako [pozícia].“
6. „Tu je pracovná ponuka: [text]. Napíš krátky motivačný list, ktorý zdôrazní moju prax v [oblasť]. Bez fráz.“
7. „Budem mať pohovor na pozíciu [pozícia]. Polož mi postupne 5 typických otázok a po každej odpovedi mi povedz, čo zlepšiť.“
8. „Priprav osnovu prezentácie na tému [téma] na [počet] minút pre [publikum].“

DOMÁCNOSŤ A PENIAZE

9. „Máme príjem [suma] € a výdavky [zoznam]. Priprav tabuľku rozpočtu a navrhni 5 spôsobov, ako ušetriť [suma] € mesačne.“
10. „Navrhni jedálniček na 5 dní pre [počet] ľudí do [suma] € a k nemu nákupný zoznam podľa oddelení v obchode.“
11. „Porovnaj v tabuľke výhody a nevýhody [možnosť A] a [možnosť B] pre [moja situácia].“
12. „Vysvetli mi jednoducho, čo znamená [pojem zo zmluvy / faktúry], a na čo si mám dať pozor.“

ÚRADY A DOKUMENTY

13. „Napíš žiadosť na [úrad] o [čo], formálny štýl, s miestom pre meno, adresu, dátum a podpis.“
14. „Zhrň mi tento úradný list do 5 bodov a napíš, čo mám urobiť a dokedy: [text bez osobných údajov].“
15. „Napíš sťažnosť / reklamáciu na [výrobok / službu] kúpenú [dátum]. Problém: [popis]. Požadujem [opravu / vrátenie peňazí].“

UČENIE A VYSVETĽOVANIE

16. „Vysvetli mi ako človeku bez technických znalostí, čo je [pojem]. Použi príklad zo života.“
17. „Prelož do [jazyk] tak, aby to znelo prirodzene: [text]. Pod to napíš približnú výslovnosť.“
18. „Priprav 10 otázok s odpoveďami na precvičenie témy [téma] pre [vek / úroveň].“

FIRMA, ŠKOLA, OBEC, SPOLOK

19. „Napíš príspevok na Facebook o [udalosť, dátum, miesto]. Priateľský tón, max. 3 emoji, výzva na účasť.“

20. „Navrhni 10 nápadov na obsah pre [firma / obec / knižnica] na budúci mesiac a ku každému jednu vetu.“

Do ChatGPT NIKDY nevkladajte

- heslá, PIN kódy, kódy z SMS a čísla platobných kariet
- rodné číslo, číslo občianskeho preukazu, zdravotné záznamy
- mená, adresy a telefóny klientov, žiakov či kolegov (nahraďte ich: „Klient A“)
- firemné zmluvy, cenníky a interné tabuľky bez súhlasu zamestnávateľa

3 pravidlá pri odpovediach

- ChatGPT sa môže mýliť (tzv. halucinácie) – dôležité fakty overte na oficiálnej stránke (slovensko.sk, úrad, banka).
- Pýtajte sa: „Odkiaľ to vieš? Daj mi odkaz.“ – a odkaz si otvorte.
- Text si pred odoslaním vždy prečítajte a upravte.

Tip na súkromie: Nastavenia → Ovládanie údajov → vypnite „Zlepšovať model pre všetkých“. Na citlivejšie témy použite Dočasný chat.

Pripravila nezisková organizácia Digitálne zručnosti, n.o. – digitalnezrucnosti.sk. Školenia AI pre firmy a workshopy pre školy, obce a seniorov: digitalnezrucnosti.sk/kontakt-neziskova-organizacia/